



# Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

## DETERMINA n. 144 del 14/07/2021

**Oggetto: affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica generale dei sistemi informatici della Galleria Borghese. Contratto rep. 174 del 24/06/2019 ed esercizio dell'opzione con nota prot. 1826 – P del 30/05/2020 CIG 7869195923. Proroga tecnica nelle more della conclusione della procedura di gara in corso.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, e con D.P.C.M 169/2019;

**PREMESSO** che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese cura la manutenzione e la gestione della sede e degli immobili in consegna ed ispira la propria azione ai principi fondamentali di valorizzazione del patrimonio culturale pubblico trasparenza, parità di trattamento, pubblicità, economicità, efficienza, efficacia e rendicontazione;

**PREMESSO** che con determina n. 124 del 21/06/2021 è stata indetta la gara tramite Rdo su Mepa per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software dei sistemi informatici della Galleria Borghese;

**VISTO e CONSIDERATO** che all'esito dell'apertura delle buste economiche e della redazione della graduatoria finale della procedura, con nota prot. 2122 – P del 14/07/2021 lo scrivente RUP ha provveduto a richiedere all'impresa prima graduata, AC Group Informatica S.r.l, di voler fornire le giustificazioni in merito all'offerta presentata. Con la nota sopra citata si è quindi invitata l'impresa a fornire le giustificazioni richieste entro il termine del 29/07/2021;

**PREMESSO** che il contratto rep. 174 del 24/06/2019 stipulato con la ditta Ac Group Informatica Srl per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per i sistemi informatici della Galleria Borghese ed esercizio dell'opzione con nota prot. 1826 – P del 30/05/2020 è in scadenza;

**VISTO e CONSIDERATO** che è necessario continuare a garantire la manutenzione servizio di manutenzione informatica ed assistenza tecnica dei sistemi informatici della Galleria Borghese ed è necessario quindi procedere all'individuazione di un nuovo contraente;

**VISTO e CONSIDERATO** che una proroga del servizio si rende necessaria per verificare la congruità dell'offerta presentata da AC Group nelle more della conclusione della procedura di gara in corso di espletamento;

**VISTA e CONSIDERATA** la regolare esecuzione della prestazione da parte del contraente;

**DATO ATTO** che la ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;





# Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.1.3.245 del Bilancio di previsione di questo Museo - Anno Finanziario 2021;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del Mibac 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

**VISTO** il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante *Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*;

**VISTO** il D.M. 27 novembre 2014 recante *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero*;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*;

**VISTO** il D.P.C.M. 19 giugno 2019, n. 76. Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. abrogazione del D.P.C.M. N. 171/2014;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante *Organizzazione e funzionamento dei musei statali e ss.mm*;

**VISTO** il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

**VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

**VISTO** il prot. 601 - A del 03/03/2021 relativo alla nota della DG MU prot. 4108 - P del 02/03/2021 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2021 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

## DETERMINA

- di esercitare la proroga tecnica nelle more della conclusione della procedura di gara in corso a decorrere dal 16/07/2021 fino al 06/08/2021 compresi per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica dei sistemi informatici della Galleria Borghese con la ditta Ac Group Informatica Srl con sede in Via Monte Zebio, 9 Roma, c.f. e p.iva n. 11059561008. Contratto Rep. n. 174 del 24/06/2019 ed esercizio dell'opzione con nota prot. 1826 – P del 30/05/2020 per l'importo di € 2.193,04 oltre Iva di legge;
- di dare atto che il servizio sarà svolto dalla impresa a decorrere dal 16/07/2021 fino al 06/08/2021 compresi alle stesse condizioni e patti previsti dal contratto Rep. n. 174 del 24/06/2019 e dal ed esercizio dell'opzione con nota prot. 1826 – P del 30/05/2020 capitolato speciale d'appalto;
- di provvedere alla comunicazione della determinazione all'impresa contraente;
- di confermare quale responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/16, la Dott.ssa Marina Minozzi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

Il Direttore Generale  
Prof.ssa Francesca Cappelletti



GALLERIA BORGHESE  
Piazzale Scipione Borghese 5 – 00197 Roma  
+39 068413979 +39 0667233753  
[mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it) –  
[ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)